

INGLISE KEEL B2 (B2.1, B2.2)

Täienduskoolitus- asutuse nimetus	Jana Trink Erakool Kooli pidaja: Sihtasutus Pärnu Vabahariduskeskus
Õppekava nimetus	Inglise keel B2 (Inglise keel B2.1, B2.2)
Õppekavarühm	Keeleõpe
Õppe kogumaht (akadeemilistes tundides)	Kaks moodulit/kursust - kokku 140 tundi kontaktõpet , millele lisandub kuni 120 tundi praktilist ja iseseisvat tööd: I: kursus B2.1 70 kontakttundi + iseseisev töö 60 t II: kursus B2.2 70 kontakttundi + iseseisev töö 60 t Väikerühmas ühe 70 audit. t kursuse (B2.1 , B2.2) auditoorsete tundide arv 50-68
Õppetöö korraldus	1 - 5 korda nädalas, 2 - 5 akadeemilist tundi korraga. Õppe kestus: 1 - 4 akadeemilist õppeaastat.
Õppekava koostamise alus	Euroopa keeleõppe raamdokument
Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused	Õpijad, kes soovivad omandada inglise keele oskuse B2-tasemel. Kursustel B2.1-B2.2 osalemise eeldus on B2.1 kursusel õppima asumiseks tunnistusega tõendatud inglise keele oskus tasemel B1 ja edasi tunnistus B2.1 astme omandamise kohta. Vastava tunnistuse puudumisel võimalik teha koolisisene kirjalik tasemetest või kasutada enesehindamise skaalat: https://docs.wixstatic.com/ugd/c65865_da192e5707f04005b614bf74a1af07fe.pdf
Õppe eesmärk	Koolituse tulemusel on arenenud suhtluskeele oskus nii kõnes kui kirjas, õppija on kasutanud maksimaalselt võimalusi keele praktiliseks kasutamiseks tunnis. Omandatud on tööks ning suhtlemiseks vajalik sõnavara ja grammatika. Omandatud oskused on kinnistatud praktiliste suhtlusharjutuste ning kõnearendusega, on arendatud jutustamis- ning vestlusoskust ning isikliku arvamuse väljendamise oskust. Õpitud keelestruktuure on kinnistatud iseseisva kirjaliku tööga ning analüüsiga. On tutvunud ingliskeelsete maade kultuuriga, kasutades meediaväljaandeid ning muid lisamaterjale (internet, kirjavahetus, külalised jms.) aktiivse keeleoskuse kasutamiseks.
Õpiväljundid	Omandatud on tööks ning suhtlemiseks vajalik sõnavara, väljendid ja grammatika tasemel B.2.1 või B2.2: Mõistab keerukate abstraktsel või konkreetsetel teemadel tekstide ning erialase mõttevahetuse tuuma. Suudab spontaanselt ja ladusalt vestelda sama keele emakeelse kõnele jaga. Oskab paljudel teemadel luua selget, üksikasjalikku teksti ning selgitada oma vaatenurka, kaaluda kõnealuste seisukohtade tugevaid ja nõrku külgi Kuuldu mõistmine <ul style="list-style-type: none"> • Mõistab suhteliselt pika ja keeruka ühiskeelse jutu põhisisu. • Mõistab nii elavat kui ka salvestatud selgelt liigendatud juttu enamikul igapäevaelu, õppimise ja tööga seotud teemadel. • Suudab jälgida vestlust ja ka keeruka sisuga väitlust juhul, kui teema on tuttav ja vestluse suunda toetavad selged märksõnad. • Saab aru üldhuvitavate, regulaarselt korduvate žanrite üksikasjadest (uudised, intervjuud, filmid, tuttava ainekuga loengud). • Saab aru vestluse põhisisust, kõneleja seisukohtadest, kavatsustest ning vestluse formaalsusastmest. • Oskab kriitiliselt kuulata, teha järeldusi ja tabada sotsiokultuurilisi vihjeid. • Mõistmiskõrgus võivad tekitada tugev taustamüra, keelenaljand, haruldased idioomid ja keerukad tarindid. Loetu mõistmine <ul style="list-style-type: none"> • Suudab lugeda eri eesmärkidel koostatud pikki ja keerukaid tekste (ajaleheartiklid, kirjad, ülevaated, ilukirjandus jm), vajaduse korral kasutades sobivaid abimaterjale ja lugemisstrateegiaid. • Suudab kiiresti haarata ka pikemate tekstide sisu ja valida asjakohaseid detaile.

	<ul style="list-style-type: none"> • Suudab leida infot mitmesugustest tekstidest ja teha nende põhjal üldistusi. • Mõistab probleemartikleid, kus autorid esitavad erinevaid seisukohti ja hoiakuid. • Lugemissõnavara on ulatuslik, ent raskusi võib olla haruldaste idioomide ja kultuurisidusate vihjete mõistmisega. <p>Üldine rääkimisoskus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oskab esitada selgeid, üksikasjalikke kirjeldusi paljudel teemadel, mis seostuvad isikliku kogemusega, rääkida tundmustest ja tuua esile sündmuste isiklikku tähtsust. • Suudab pidada ettevalmistatud ettekandeid mitmetel oma huvivaldkonna teemadel. • Oskab kommentaaride ja asjakohaste näidete toel mõttekäiku laiendada ning oma vaatenurka selgitada ja põhjendada, võrrelda erinevaid seisukohti. • Oskab välja tuua olulisemad seisukohad ja väiteid kinnitavad üksikasjad. • Suudab emakeelsete kõnelejatega suhelda küllaltki ladusalt ja spontaanselt, ilma et kumbki pool peaks pingutama. • Oskab vestlust alustada ja sobivalt kõnevooru võtta; oskab soovi korral vestluse lõpetada, kuid ei pruugi seda alati teha kõige kohasemal viisil. • Oskab osaleda arutluses (esitada selgelt oma arvamust, anda tagasisidet, haarata teisi vestlusse jms). • Suudab edasi anda tundevarjundeid ning rõhutada toimunu või kogetu olulisust. • Kõnetempo on ka pikemate kõnelõikude puhul üsna ühtlane. Kõhklused sõnade või vormide valikul ei põhjusta pikemaid pause. • Hääldus ja intonatsioon on üldiselt selge ja loomulik, võib esineda kerge emakeele aktsent ja mõned hääldusvead (nt häälikupikkuses ning palatalisatsioon). <p>Üldine kirjutamisoskus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oskab kirjutada selgeid ja üksikasjalikke tekste paljudel endale huvi pakkuvatel teemadel ning ka tuttavatel abstraktsetel teemadel. • Oskab kirjutada argumenteeritud ettekannet, arvamuskirjutist vm teksti, esitades poolt- ja vastuväiteid või selgitades erinevate seisukohtade eeliseid ja puudusi. • Oskab kirjutada filmi-, raamatu- või näidendiülevaadet. • Suudab sünteesida eri allikatest pärit infot ja arutluskäike ning teha kokkuvõtteid. • Oskab kirjutada sobivas stiilis tekste nii tuttavale lugejale kui tundmatule auditooriumile. • Oskab hästi väljendada oma teadmisi, seisukohti ja arvamusi ning kommenteerida teiste omi. • Oskab kasutada mitmekesiseid lausetüüpe (sh ka eri tüüpi liitlauseid ja tavalisemaid lauselühendeid). • Keelekasutus ning õigekiri on sedavõrd korrektsed, et ei tekita väärarvamusi. • Nõudlikumates konstruktsioonides ja stiilis ilmneb emakeele interferents ning esineb veel mitmesuguseid vigu.
<p>Õppesisu teemavaldkondade ja keeleteadmistena</p>	<p>Rääkimisoskuse ning ingliskeelse kõne ja kirjaliku teksti mõistmise ja loomise oskuse arendamine toimub järgmistel teemadel:</p> <p>isikuandmed, maja ja kodu, ümbruskond, igapäevaelu, haridus, keel, töö, vaba aeg ja meelelahutus, intellektuaalsed ja kunstilised huvid, sport, ajakirjandus, suhted teiste inimestega, tervis ja kehahoolus, sisseostude tegemine, söök ja jook, teenused, reisimine, kohad, ilm.</p> <p>Toimub grammatikareeglite kinnistamine ning keerukamate grammatiliste konstruktsioonide kasutamine erinevates keelelistes situatsioonides.</p>
<p>Õppematerjalide loend</p>	<p><i>Straightforward Upper Intermediate (õpik+töövihik), Macmillan Education</i></p> <p><i>(või New Total English PRE- INTERMEDIATE, Students' Book with Active Book Pack + Workbook with Audio CD Pack) või muu B2-taseme õppematerjal</i></p> <p>Lisamaterjalid: Straightforward Practice Online: https://www.macmillanpracticeonline.com/MPO/Index www.straightforward-online.com ; www.macmillanenglish.com <i>English Grammar in Use R. Murphy, Cambridge University Press</i> http://www.myenglishlab.com/courses-new-total-english.html http://www.pearsonlongman.com/newtotalenglish/resources/</p>
<p>Õppemeetodid</p>	<p>Koolituse jooksul arendatakse kõiki keeleoskuse aspekte – rääkimis-, kuulamis-, lugemis- ja kirjutamisoskust, asetades tunnitöös põhirõhu suulise väljendusoskuse arendamisele ja iseseisva töö puhul lugemis- ja kirjutamisoskuse arendamisele. Koolitusel luuakse õpikeskkond, kus koolitajal on suunav ja organiseeriv funktsioon ning õppijate kõnemaht ületab õpetaja kõnemahtu. Viimane saavutatakse eelistades paaris- ja gruppitööd frontaaltööle ning kasutades rääkimisharjutusi, mis sisaldavad info- ja/või arvamislünka.</p> <p>Grammatikat käsitletakse süstemaatiliselt ja integreeritult teiste osaoskustega, keskendudes</p>

	<p>eelkõige funktsionaalsele grammatikale.</p> <p>Parandamaks õpitavast arusaamist ning materjali omandamist, arvestatakse koolitusel õppijate erinevate õpistiilidega - kasutatakse verbaalset ja mitteverbaalset (pildid, kaardid, video- ja online-materjalid) materjali esitlust ning võimalikult mitmekülgseid tegevusi õpitava kinnistamisel.</p> <p>Tunnitöös kasutatakse kommunikatiivõppemeetodeid ja erinevaid aktiivõppetehnikaid (arutluskaart, intervjuu, mõistekaart, püramiidiskussioon, probleemõpe, sik-sak lugemine/rääkimine, rollimängud, vabakirjutamine, laua- ja kaardimängud – meetodite valik sõltub õpperühmast)</p>
Iseseisev töö	Iseseisva töö käigus omandatakse sõnavara, kinnistatakse auditoorse töö käigus käsitletut, kasutatakse keeleoskuse arendamiseks elava keelekeskkonna võimalusi, meediaväljaandeid, filme, internetti.
Nõuded kursuse/õpingute lõpetamiseks	Õpingute lõpetamise eelduseks on osalemine ühe kursuse vähemalt 80% kontakttundides ja vahetestide, iseseisva töö ning lõputöö sooritamine. Kursuse lõputöö (suuline ja kirjalik test) positiivseks soorituks loetakse vähemalt 51 % õigeid vastuseid
Kursuse läbimisel väljastatav dokument	Jana Trink Erakooli tunnistus, kui kursuse/õpingute lõpetamise nõuded on täidetud. Tõend, kui õpitulemusi ei saavutatud, kuid õppija võttis osa õppetööst. Tõend väljastatakse vastavalt osaletud kontakttundide arvule, kuid mitte juhul, kui õppija osales vähem kui pooltes tundides.
Koolitaja kompetentsust tagava kvalifikatsiooni või õpi- või töökogemuse kirjeldus	Inglise keele õpetaja või inglise filoloogi haridus. Muu kõrg- või keskeriharidus ja täiendkoolitused, kus on omandatud inglise keele võõrkeelena õpetamiseks vajalikud teadmised ja oskused. Koolitajad omavad varasemat töökogemust õpetataval erialal, s.h täiskasvanute õpetamisel.
Õppekeskkond	<p>Jana Trink Erakooli õppeklassid asuvad Jannseni 7a Pärnus: Kaheksa klassiruumi grupiõppe jaoks ja eratundide läbiviimiseks. Kõik ruumid vastavad tervisekaitse- ja ohutusnõuetele. Kõik klassiruumid on varustatud tahvli/pabertahvli ja CD-mängijaga. Klassiruumides on nõuetele vastav valgustus, data-projektori kasutamise võimalus ning internetiühendus.</p> <p>Õppekeskkonna all mõistetakse õppijaid ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õppijad arenevad ja õpivad. Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujunemisel osalevad nii koolitajad kui ka õppijad. Efektiveks keeleõppeks luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted; märgatakse ja tunnustatakse kõigi õppijate pingutusi ja õpiedu; ollakse abivalmid ja toetavad.</p>
Õppekava kinnitamise aeg	'02.09.2020